

**NOTIFICARE PRIVIND  
DESCHIDEREA PROCEDURII DE INSOLVENȚĂ**

**Nr.: 54**

**Data emiterii : 10.12.2015**

**1. Date privind dosarul:** Număr dosar **42361/3/2015**

**Tribunal Bucuresti Secția a VII –a Civila**

Judecător sindic: **Paicu Mihaela**

**2. Arhiva/registratura instanței:** Tribunalul Bucuresti, Bdul Unirii, nr.37, sector 3, Bucuresti. Numar de telefon: 021-408.36.00; 021-408.37.00, Nr. de fax: 021.313.28.02

Programul arhivei/registraturii instanței: luni-vineri: 9.30- 14.00

**3.1. Debitor: PLAFAR RETAIL SRL**

Cod de identificare fiscală **13615997**, Sediul social: **Bucuresti, Str. Nicolae Filipescu, Nr. 39-41, etaj 3, biroul nr. 11, Sector 2**, Număr de ordine în registrul comerțului **J40/11896/2000**

**3.2. Administrator special: nedeseminat**

**4. Creditorii din lista depusa de debitoare la dosarul cauzei.**

**5. Administrator judiciar:**

**DS INSOLV IPURL**

Cod de identificare fiscală 32859190, Sediul social: Str. Tepes Voda, Nr.20, Ap.10, sector 2, Bucuresti, Număr de înscriere în Registrul Formelor de Organizare al **U.N.P.I.R 0732/2014**, Tel/Fax +40 (21) 327 76 05, E-mail dsinsolv@dasevaluari.ro.

Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică:

1. **Daniela Elena Stoica** - membru UNPIR- posesor legitimație profesională nr. 1C 4030

**6. Subscrisa DS INSOLV IPURL**, în calitate de administrator judiciar al debitorului **PLAFAR RETAIL SRL**, conform **Incheierii de sedinta din data de 04.12.2015** pronunțată de **Tribunalul Bucuresti - Secția a VII a Civila**, în dosarul **42361/3/2015**, în temeiul art. 99 coroborat cu prevederile art. 100, alin.(1) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență,

**NOTIFICĂ**

**7. Deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorului PLAFAR RETAIL SRL prin Incheierea de sedinta din data de 04.12.2015** pronunțată de **Tribunalul Bucuresti - Secția a VII a Civila**, în dosarul nr. **42361/3/2015**.

**7.1.** Debitorul **PLAFAR RETAIL SRL** are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 alin.(1) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

**7.2** Termenul limita de depunere de catre creditorii a opozițiilor de deschidere a procedurii insolvenței este de 15 zile de la notificare.

**7.3.** Creditorii debitorului **PLAFAR RETAIL SRL** trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:

**7.3.1. Termenul pentru depunerea cererii de admitere a creanței**

Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este **15.01.2016**  
În temeiul art. 114 alin.(1) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele pe care le dețineți împotriva debitorului.

**7.3.2. Alte termene stabilite prin hotărârea de deschidere a procedurii :**

Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este **29.01.2016**

Termenul pentru întocmirea și afișarea tabelului definitiv al creanțelor este **12.02.2016**

**8. Adunarea creditorilor:**

Se notifică faptul că prima Adunare a creditorilor va avea loc la:

Adresa (stradă,număr, localitate,sector,județ)

Str. Turturelelor, nr. 11A, corp C, parter, camera 8, cladirea Phoencia Business Center, Bucuresti.

Data 04.02.2016

Ora 11:00

având ca ordine de zi :

- prezentarea situației debitorului;
- desemnarea Comitetului creditorilor;
- confirmarea/ desemnarea administratorului judiciar și stabilirea onorariului acestuia.

**9.** Deschiderea procedurii insolvenței se notifică **Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bucuresti.**

**INFORMAȚII SUPLIMENTARE:**

① În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la tribunal „Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar” cu respectarea dispozițiilor art. 104 alin (1) din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.

② Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate.

③ Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, **în dublu exemplar**, unul pentru a fi comunicat administratorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru administratorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă.

④ Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Tribunalului.

Cererea va fi însoțită de dovada plății taxei judiciare de timbru în sumă de 200 lei. Informații cu privire la achitarea taxei de timbru se pot găsi pe portalul instanței la secțiunea "Informații de interes public".

**Restricții pentru creditori:**

De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale (art. 75 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență).

**Semnătura:**

**DS INSOLV IPURL**

Prin practician în insolvență coordonator

**DANIELA ELENA STOICA**